



Das Sakrament der Taufe

Unser Kind wird in die Gemeinschaft der Kirche aufgenommen

1 KONTAKT mit dem Pfarrer der Taufpfarre aufnehmen

Tauftermin und Uhrzeit der Taufe vereinbaren

Termin für das Taufgespräch mit dem Taufspender vereinbaren

2 DOKUMENTE (es genügen Kopien) / DATEN

Bitte spätestens eine Woche vor dem Taufgespräch in der Pfarrkanzlei abgeben (bitte Taufspender und Termin des Taufgesprächs vermerken). Kanzleistunden siehe unten.

Täufling **Geburtsurkunde**

- Eltern **Name (u. Ledigenname) Titel, Geburtsdatum, rel. Bek., Adresse**
 Taufschein, wenn Sie nicht in der Diözese Eisenstadt wohnen
(- erhältlich in der Pfarre, in der Sie getauft wurden)
 Namen (u. Ledigennamen) der Großeltern des Täuflings
 Tauferlaubnis der Wohnsitzpfarre
(- wenn die Taufe nicht in der Wohnpfarre stattfindet)

Pate/Patin *kann sein, wer der kath. Kirche angehört, gefirmt ist, das 16. Lebensjahr vollendet hat und sich bemüht, ein christliches Leben zu führen.*
(Ein Mitglied einer anderen christlichen Kirche kann Taufzeuge sein, aber nur dann, wenn es eine/n röm.-kath. Patin/Paten gibt)
 Name (u. Ledigenname) Titel, Geburtsdatum, rel. Bek., Beruf, Adresse
 Taufschein (- erhältlich in der Taufpfarre)
(wenn Pate/Patin nicht in der Diözese Eisenstadt wohnt)

3 TAUFFEIERT

Grundsätzlich können in einer Tauffeier mehrere Taufen stattfinden.

Wenn Ministranten erwünscht sind (evtl. aus Familie/Verwandtschaft), bitte Ministrantenverantwortliche kontaktieren.

Illmitz: Renate Paldan, Tel. 0676/528 4800

oder Melanie Bauer Tel. 0699/1700 1435

Apetlon:

In der Kirche bitten wir um entsprechendes Verhalten, dem sakralen Raum und der Würde der Feier entsprechend.

Gute ANREGUNGEN zu Taufe/Tauffeier: <http://www.martinus.at/sakamente/taufe/index.html>

